

BOZZA DA RICOPIARE SU CARTA INTESATA, STAMPARNE DUE COPIE (UNA DA FIRMARE E CONSEGNARE AL DIPENDENTE E L'ALTRA DA ARCHIVIARE DOPO AVERLA FATTA FIRMARE PER RICEVUTA AL DIPENDENTE).

raccomandata a mano

Egr. Sig.

[REDACTED]

+ SEDE -

[REDACTED], 1 Aprile 2010

Con la presente siamo lieti di comunicarLe la decisione della Direzione di riconoscerLe, a seguito cambiamento di mansione, il 1^a livello con un complessivo aumento mensile lordo pari a € 150.00. Pertanto, a seguito di quanto sopra, la Sua retribuzione, a decorrere dal 01 aprile 2010, sarà la seguente:

Minimo cont.	€	1.702,41
Val. Mi. Reg.	€	75,21
Ind. sost. mensa	€	8,26
<u>Aum. assorbibile</u>	<u>€</u>	<u>1.247,46</u>
Totale	€	3.033,34

[REDACTED]
L'Amministratore Unico

[REDACTED]

Per ricevuta:

.....